

**Zarządzenie Nr 16/2024**  
**Rektora Uczelni Jana Wyżykowskiego**  
**z dnia 11 marca 2024 roku**

**w sprawie: szczegółowych zasad organizacji i prowadzenia zajęć dydaktycznych  
z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość**

Na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 742 z późn. zm.), zgodnie z zasadami określonymi w § 12 i 13 Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie studiów z dnia 27 września 2018 r. (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 661), w związku z § 2 Uchwały nr 21/2023 Senatu UJW z dnia 4 września 2023 r. w sprawie: wprowadzenia zmian w programach studiów od naboru 2023/2024 zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Niniejsze zarządzenie określa:

- a) zasady organizacji i prowadzenia zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość w Uczelni Jana Wyżykowskiego na studiach pierwszego i drugiego stopnia oraz jednolitych studiach magisterskich;
- b) narzędzia umożliwiające prowadzenie zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość;
- c) obowiązki nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość;
- d) obowiązki studentów uczestniczących w zajęciach prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość;
- e) sposób nadzoru nad prowadzeniem zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

2. Przepisów zarządzenia nie stosuje się do kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość na studiach podyplomowych i w ramach innych form kształcenia prowadzonych przez Uczelnię.

3. Ilekroć w zarządzeniu jest mowa o:

- a) Uczelni – należy przez to rozumieć Uczelnię Jana Wyżykowskiego;
- b) Filii – należy przez to rozumieć Filię Uczelni Jana Wyżykowskiego w Lubinie;
- c) prowadzącym zajęcia – należy przez to rozumieć nauczyciela akademickiego i inne osoby prowadzące zajęcia przewidziane w programie studiów;
- d) formie synchronicznej – należy przez to rozumieć zajęcia prowadzone online w czasie rzeczywistym z udziałem prowadzącego zajęcia i studentów, zapewniające możliwość bieżącej interakcji pomiędzy osobą prowadzącą zajęcia i studentami;
- e) kształceniu na odległość – należy przez to rozumieć zajęcia realizowane w ramach przedmiotu wchodzącego w skład programu studiów, prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

## § 2

1. Prowadzenie zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość jest możliwe, jeżeli zostało to przewidziane w programie studiów dla danego kierunku, poziomu i profilu, obowiązującym dla danego cyklu kształcenia.
2. Jeżeli spełniony zostanie warunek, o którym mowa w ust. 1, Dziekan przygotowuje wykaz przedmiotów dla poszczególnych kierunków, które mogą być prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość dla danego cyklu kształcenia i przedkłada go Prorektorowi.
3. Wykaz, o którym mowa w ust. 2 sporządzany jest według wzoru określonego w załączniku do niniejszego zarządzenia, z zachowaniem zasad określonych w Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie studiów z dnia 27 września 2018 r. (t.j. Dz.U. z 2021 poz. 661).
4. Wykaz, o którym mowa w ust. 2 podlega zatwierdzeniu przez Rektora i zostaje załączony do właściwego programu studiów.
5. Kształcenie na odległość, co do zasady powinno być realizowane w formie synchronicznej, w godzinach wyznaczonych w planie zajęć dla danego kierunku i roku.
6. Studenci są informowani o prowadzeniu zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość poprzez system teleinformatyczny Uczelni.

## § 3

1. Kształcenie na odległość może być prowadzone przy użyciu narzędzi informatycznych oferowanych przez Uczelnię w ramach:
  - a) uczelnianego pakietu Office365, w szczególności MS Teams,
  - b) innych platform i narzędzi, o ile korzystanie z nich odbywa się na podstawie umów zawartych przez Uczelnię z dostawcami tych usług, lub licencja użytkownika wybranej platformy dopuszcza jej użytkowanie bez wymogu zawarcia umowy.
2. Instrukcje/regulaminy, dotyczące korzystania z narzędzi informatycznych, o których mowa w ust. 1, są zamieszczane na stronie internetowej Uczelni.
3. Wsparcie techniczne dla osób prowadzących zajęcia z wykorzystaniem narzędzi informatycznych, o których mowa w ust. 1, zapewnia pracownik Działu IT.
4. Dopuszcza się jako pomocniczą formę kontaktów ze studentami, wykorzystanie uczelnianej poczty elektronicznej oraz systemu teleinformatycznego wdrożonego na Uczelni.

## § 4

1. Za właściwe merytoryczne przygotowanie zajęć dydaktycznych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość oraz zgodną z programem studiów realizację treści, odpowiada prowadzący zajęcia.
2. Prowadzący zajęcia odpowiada również za zrealizowanie wszystkich efektów uczenia się, założonych w programie studiów dla danej formy przedmiotu.
3. Prowadzący zajęcia, podczas realizacji kształcenia na odległość, zobowiązany jest w szczególności do:
  - a) przygotowania i udostępniania materiałów dydaktycznych niezbędnych do realizacji założonych dla przedmiotu efektów uczenia się,
  - b) monitorowania i dokumentowania aktywności studentów na zajęciach,
  - c) komunikacji ze studentami w ustalony sposób,
  - d) informowania studentów o formie zaliczenia zajęć z przedmiotu,

- e) prowadzenia konsultacji dla studentów w siedzibie Uczelni lub jej Filii,
  - f) weryfikacji osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, w tym poprzez bieżącą kontrolę postępów w nauce,
  - g) dokumentowania i archiwizowania efektów uczenia się, osiągniętych przez studentów podczas zajęć,
  - h) przestrzegania przepisów dotyczących prawa autorskiego i praw pokrewnych podczas tworzenia i wykorzystywania materiałów dydaktycznych.
4. Prowadzący zajęcia w formie kształcenia na odległość zobowiązany jest do posiadania odpowiednich kompetencji związanych z obsługą narzędzi informatycznych lub platform stosowanych na Uczelni oraz umiejętności metodycznych niezbędnych do efektywnej realizacji procesu kształcenia, które możliwe są do nabycia poprzez uczestnictwo w szkoleniach lub w ramach samokształcenia, w szczególności poprzez zapoznanie się z instrukcjami dotyczącymi realizacji zajęć z wykorzystaniem technik i metod kształcenia na odległość, przygotowanymi przez Uczelnię.

## § 5

1. Student uczestniczący w kształceniu na odległość jest zobowiązany do:
  - a) aktywnego uczestnictwa w tych zajęciach oraz udziału w weryfikacji efektów uczenia się zgodnie z zasadami wskazanymi w § 6 ust. 4,
  - b) zapoznania się z materiałami dydaktycznymi udostępnionymi z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość przez prowadzącego zajęcia,
  - c) przestrzegania zasad ustalonych przez prowadzącego zajęcia związanych z realizacją zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.
2. Student nie ma prawa udostępniać osobom nieupoważnionym materiałów i pomocy dydaktycznych oraz danych osobowych pozyskanych w związku z realizacją kształcenia na odległość.
3. Student zobowiązany jest do odbycia szkolenia przygotowującego do udziału w zajęciach prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Szkolenie realizowane jest w szczególności poprzez materiały instruktażowe udostępnione na stronie internetowej Uczelni oraz w systemie teleinformatycznym Uczelni.
4. Na wniosek studentów Dziekan może podjąć decyzję o przygotowaniu i przeprowadzeniu szkolenia w innej formie niż określona w ust. 3.

## § 6

1. Nadzór nad prowadzeniem zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość na danym wydziale sprawuje Dziekan.
2. Nadzór, o którym mowa w ust. 1, obejmuje w szczególności:
  - a) zapewnienie studentom i prowadzącym dostępu do szkoleń i materiałów instruktażowych, dotyczących korzystania z udostępnionych przez Uczelnię narzędzi do nauki zdalnej;
  - b) koordynowanie procesu dydaktycznego, w ramach którego prowadzone jest kształcenie na odległość;
  - c) dbałość o właściwą jakość kształcenia na odległość, w tym jakość materiałów dydaktycznych i zasady ich udostępniania studentom,

- d) zapewnienie studentom informacji dotyczącej organizacji i przebiegu kształcenia na odległość prowadzonego w ramach programów dla poszczególnych kierunków, poziomów i profili studiów,
  - e) kontrolę przebiegu, dokumentowania i archiwizowania zajęć prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.
3. Hospitowanie zajęć prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość odbywa się na zasadach ogólnych, przyjętych na Uczelni.
  4. Weryfikacja osiągniętych efektów uczenia się podczas kształcenia na odległość odbywa się zgodnie z zasadami określonymi w Instrukcji: *Metody i narzędzia weryfikacji oraz dokumentowania osiągniętych efektów uczenia się w Uczelni Jana Wyżykowskiego*, wprowadzonej Zarządzeniem Rektora.

#### § 7

Z dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia, traci moc Zarządzenie Nr 43/2020 Rektora Uczelni Jana Wyżykowskiego z dnia 16 października 2020 r. w sprawie wykorzystania metod i technik kształcenia na odległość.

#### § 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od 1 marca 2024 r.

Rektor

dr Paweł Greń, prof. UJW